

Утвержден
приказом директора
МБОУ "ООШ" п.Кузьёль
от «13» сентября 2021 г. № 64
(приложение 6)

**План мероприятий
по противодействию коррупции в учреждении
(2021 – 2024 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответствен ный за реализацию мероприяти я
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2021-2024 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения)соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Кузнецова Г.Л.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Кузнецова Г.Л.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 - 2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Кузнецова Г.Л.
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по	2021-2024	Кузнецова Г.Л.

	вопросам противодействия коррупции		
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Кузнецова Г.Л.
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Кузнецова Г.Л.
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2021-2024	Сиротина С.М.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021-2024	Кузнецова Г.Л.
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2021-2024	Сиротина С.М.
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Кузнецова Г.Л.