

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа» п. Кузьёль

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
протокол № 7 от 10.03.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ «ООШ» п. Кузьёль
от 20.03.2015 года № 15

**Положение
об организации внеурочной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009г. № 373, с измен. от 29.12.2014 N 1643;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009г. № 373, с измен. от 29.12.2014 N 1643;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).
- Уставом МБОУ «ООШ» п. Кузьёль.
- Основной образовательная программа (далее – ООП) основного общего образования реализуется Учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Внеурочная деятельность – это целенаправленная образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направлена на достижение планируемых результатов основной образовательной программы.

1.3. Цель внеурочной деятельности - расширение единого образовательного пространства Учреждения, обеспечивающего достижение учащимися метапредметных и личностных результатов посредством освоения различных видов развивающей деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

1.4. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым учащимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей,

ориентации на запросы и потребности учащихся и их родителей (законных представителей).

2. Организация внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность учащихся организуется по направлениям развития личности: физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое, социальное, интеллектуальное, культурологическое. Направления деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении соответствующих программ внеурочной деятельности.

2.2. Внеурочная деятельность реализуется через включение учащихся в следующие виды деятельности:

- игровая деятельность
- познавательная деятельность
- проблемно-ценностное общение
- досугово-развлекательная деятельность
- художественное творчество
- социальное творчество
- трудовая деятельность
- спортивно-оздоровительная деятельность
- туристско-краеведческая деятельность

2.3. Основные формы реализации курса внеурочной деятельности: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные сообщества, олимпиады, соревнования, поисковые исследования, общественно-полезные практики и т.д.

2.4. Участие учащихся во внеурочных занятиях, реализуемых в форме кружка или секции, обеспечивается заявлением родителей (законных представителей).

2.5 Учет занятий внеурочной деятельности, реализуемых в форме кружка или секции, осуществляется педагогом, реализующим программу внеурочной деятельности, в журнале, который содержит следующую информацию: дата проведения занятия, класс, Ф.И.О. учащихся, содержание и форма проведения занятия, Ф.И.О педагога. Содержание занятий, фиксируемых в журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

2.6. Объем внеурочной деятельности не может превышать 1350 часов за четыре года на уровне начального общего образования, 1750 часов за пять лет на уровне основного общего образования.

2.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителем-предметником, классным руководителем, педагогом-организатором, социальным педагогом, руководителем школьного музея, воспитателем группы продлённого дня и пришкольного интерната, школьным библиотекарем, социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом дополнительного образования на основе разработанной программы внеурочной деятельности.

2.8. Программы курса внеурочной деятельности рассматриваются на заседаниях педагогического совета Учреждения, согласовываются с заместителем директора (УВР) и утверждаются директором.

2.9. Система функционирования внеурочной деятельности образовательного Учреждения фиксируется в плане внеурочной деятельности Учреждения на учебный год, который

включает в себя реализуемые программы курса внеурочной деятельности различного уровня, утверждается директором.

2.10. Внеурочная деятельность организуется по этапам, предполагающим:

- I. Выявление интересов и потребностей учащихся и родителей; возможностей организации для реализации курса внеурочной деятельности.
- II. Разработка и утверждение программ курса внеурочной деятельности. Осуществление методического сопровождения педагогической деятельности. Разработка и утверждение плана курса внеурочной деятельности. Ресурсное обеспечение курса внеурочной деятельности.
- III. Реализация внеурочной деятельности.
- IV. Оценка качества реализации курса внеурочной деятельности.

2.11. Финансирование внеурочной деятельности, реализуемой учителями-предметниками в форме внеурочных занятий, осуществляется в виде оплаты дополнительных занятий и доплат за счет стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

2.12. Рабочие программы внеурочной деятельности утверждаются руководителем Учреждения.

2.13. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем Учреждения в начале учебного года.

2.14. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста учащихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться помещения Учреждения.

3. Требования к программам курса внеурочной деятельности

3.1. Программы организации внеурочной деятельности могут быть разработаны самостоятельно или на основе переработки примерных программ внеурочной деятельности.

3.2. Разрабатываемые программы курса внеурочной деятельности могут быть следующих типов:

- комплексные образовательные программы, предполагающие последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности;
- тематические образовательные программы, направленные на получение воспитательных результатов в определённом проблемном поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности (например, образовательная программа патриотического воспитания, образовательная программа воспитания толерантности и т. п.);
- образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определённого уровня
- образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности;
- возрастные образовательные программы
- индивидуальные образовательные программы для учащихся.

3.3. Программа курса внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематический план;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- методическое обеспечение курса внеурочной деятельности;
- список литературы.

3.4. На титульном листе программы курса внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование Учреждения,
- данные о согласовании и утверждении программы,
- название программы курса внеурочной деятельности,
- направленность внеурочной деятельности, в рамках которой предполагается реализовать данную программу курса,
- возраст школьников,
- Ф. И. О. разработчика,
- год разработки.

3.5. В пояснительной записке к рабочей программе курса внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы:

- актуальность (педагогическая целесообразность) программы курса внеурочной деятельности
- назначение программы, цель и задачи программы. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся;
- вид деятельности;
- новизна программы (для программ, претендующих на авторство);
- количество часов, предполагаемое для реализации программы;
- формы проведения занятий;
- результаты освоения программы курса внеурочной деятельности, формы их контроля.

3.6. Тематический план программы курса внеурочной деятельности должен содержать перечень модулей, разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. При этом количество часов, отведенных для проведения теоретических занятий не должно превышать 50% от общего количества часов.

3.7. Содержание программы представляет собой краткое описание каждого раздела с выделением основных понятий, форм организации и видов деятельности.

3.8. Результаты освоения курса внеурочной деятельности предполагают описание воспитательных результатов по каждому уровню, форм и видов контроля:

- социально-значимые знания, которые планируется передать детям;
- социально значимые отношения, которые планируется у них развивать;
- опыт социально значимого действия, приобретение которого школьниками планируется организовать.

4. Ответственность участников курса внеурочной деятельности

4.1. Администрация образовательного Учреждения:

- организует деятельность по выявлению интересов и потребностей учащихся и родителей; возможностей Учреждения для реализации курса внеурочной деятельности;
- обеспечивает необходимые и достаточные условия для реализации курса внеурочной деятельности;
- осуществляет методическое сопровождение процесса разработки и реализации программ курса внеурочной деятельности;
- организует работу по определению качества составления программ курса внеурочной деятельности;
- утверждает программы курса внеурочной деятельности;
- разрабатывает План курсов внеурочной деятельности на учебный год;
- контролирует качество реализации курса внеурочной деятельности.

4.2. Педагогические работники, реализующие внеурочную деятельность:

- выявляют, изучают интересы и потребности учащихся, родителей (законных представителей);
- разрабатывают и реализуют программы курса внеурочной деятельности;
- контролируют качество реализации программы курса внеурочной деятельности.

4.3. Родители и учащиеся:

- участвуют в формировании социального заказа на реализацию курса внеурочной деятельности;
- могут участвовать в разработке, реализации и оценке качества реализации программы курса внеурочной деятельности.

5. Срок действия положения

Данное положение имеет неограниченный срок и действительно до внесения изменений и дополнений.